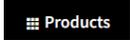
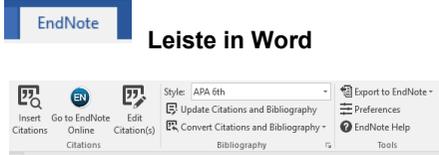
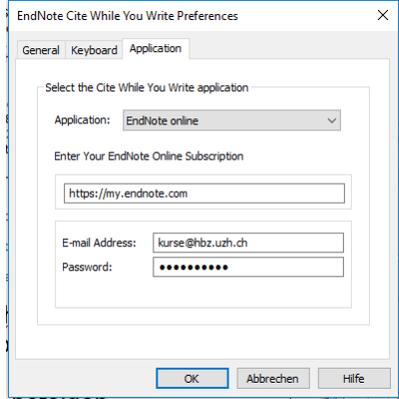
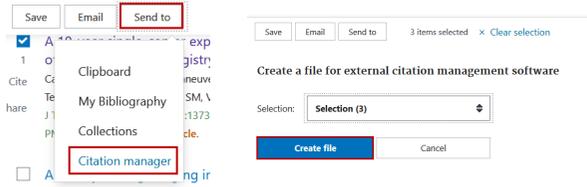
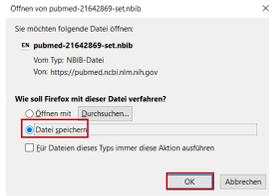
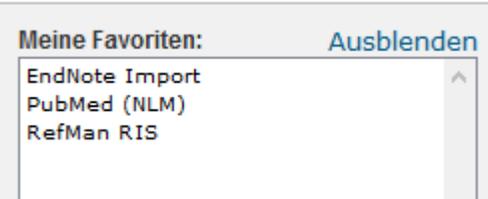


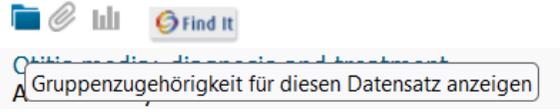
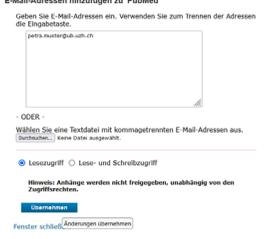
I. Getting started

EndNote Basic Account erstellen	Cite While you Write® Add-In installieren	EndNote Tab in Word
<p>Endnote Basic ist kostenlos</p> <p>Wenn Sie bereits ein Web of Science-Konto haben, melden Sie sich bei Web of Science an und wählen Sie unter "Products"  "EndNote".</p> <p>Zugriff: https://access.clarivate.com/register?app=endnote</p> <p></p> <p>1) Formular ausfüllen und</p> <p>Wenn Sie sich einmal registriert haben, können Sie von überall auf Ihr EndNote Basic Konto zugreifen: https://access.clarivate.com/login?app=endnote</p> <p>Die Gratisversion enthält 8 bibliographische Stile.</p> <p>Über die UZH-Lizenz von Web of Science können mehr als 4000 Stile verwendet werden.</p> <p>1x pro Jahr aus UZH-IP Range arbeiten, damit Lizenz erneuert wird!</p>	<p>CWYW-Leiste installieren</p> <p>1) Registerkarte  anwählen</p> <p><small>Cite While You Write™ Mit dem EndNotePlug-In können Sie Referenzen einfügen und Zitate und Bibliografien automatisch formatieren, während Sie Ihre Dokumente in Word erstellen. Darüber hinaus können Sie mit dem Plug-In Onlinereferenzen in Ihrer Bibliothek in Internet Explorer für Windows speichern. Patenterte Technologie. Australisches Patent: 2014318392; US-Patente: 10002116, 9588955, 9218344, 9177013, 8676780, 8566304, 8201085, 8082241, 6233581; Chinesisches Patent: 201380034689.3; Japanisches Patent: 5992404. Siehe Installationsanweisungen und Systemanforderungen. Windows-Version herunterladen mit Internet Explorer-Plug-In Windows MSI-Version herunterladen für Massengrogramminstallation Macintosh-Version herunterladen</small></p> <p>2) entsprechendes Cite While You Write Version runterladen und per Doppelklick öffnen</p> <p>3) Installationsanleitungen befolgen</p>	<p></p> <p>1) Word öffnen</p> <p>2) Tab EndNote / EndNote 21 > Preferences < Application anklicken</p> <p></p> <p>3) E-Mail-Adresse und Passwort eingeben und Application EndNote Basic aktivieren</p>

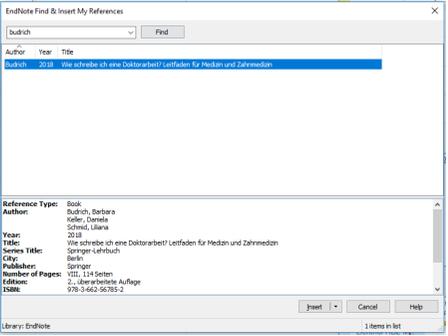
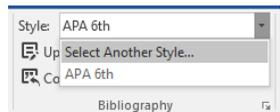
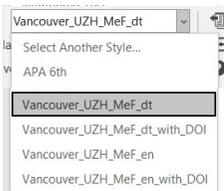
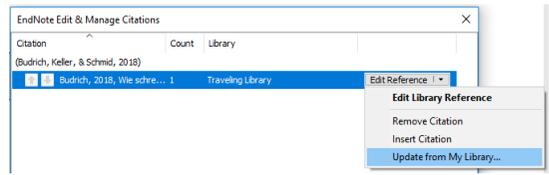
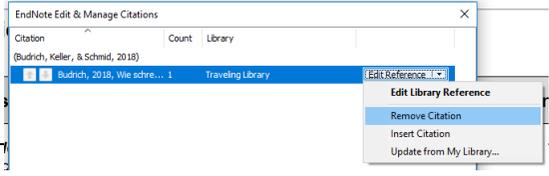
II. Referenzen importieren

Referenzen aus swisscovery	Referenzen aus PubMed exportieren	Exportdateien importieren
<p>1) Bei gewünschter Referenz in swisscovery</p> <p>2) Auf Punkte rechts klicken</p>  <p>3) Es öffnet sich eine Symbolleiste unter der entsprechenden Referenz</p> <p>4) Icon EndNote anklicken</p>  <p>Achtung: in EndNote Basic die Felder Verlag/Verlagsort prüfen und korrigieren!</p>	<p>1) Gewünschte Referenzen in PubMed auswählen</p> <p>2) Mit Send to > Citation manager ein Export-File erstellen:</p>  <p>3) Datei pubmed-xxxx-set.nbib speichern und wie in Spalte 3 beschrieben importieren</p> 	<p>1) Registerkarte Erfassen > Referenzen importieren</p> <p>Referenzen importieren</p>  <p>2) Datei: Pfad angeben, wo das Exportfile liegt</p> <p>3) Importoption: entsprechend auswählen (siehe Liste im Anhang)</p> <p>4) Nach: Zielordner bestimmen</p> <p>5) Importieren</p> <p>Auch hier wird empfohlen, die am häufigsten verwendeten Importoptionen in den Favoriten zu speichern:</p>
	<p>Referenzen aus anderen Datenbanken</p> <p>Aus etlichen Datenbanken müssen Referenzen indirekt in EndNote Basic importiert werden:</p> <p>1) Referenzen in der Datenbank als name.txt File oder name.ris File auf Desktop speichern (Exportfile)</p> <p>2) gemäss Anleitung in der 3. Spalte in EndNote Basic importieren</p> <p>Eine Zusammenstellung der Speicherformate und Importfilter für verschiedene Medizindatenbanken finden Sie im Anhang auf Seite 5 dieser Anleitung.</p>	

III. Referenzen verwalten

Referenzen organisieren	Referenzen teilen	Referenzen suchen
<p>Referenzen können in Gruppen organisiert werden.</p> <p>1) Gewünschte Referenzen in der Liste mit der Checkbox auswählen</p>  <p>2) Zu Gruppe hinzufügen: bestehende Gruppe oder neue Gruppe auswählen</p>	<p>Gruppen können via Organisieren > Eigene Gruppen verwalten geteilt werden:</p> <p>Organisieren Format Übereinstimmung Optionen Herunterladen</p> <p>Eigene Gruppen verwalten Gruppen anderer Benutzer Duplikate suchen Anhänge verwalten</p> <p>Entsprechende Gruppe auswählen:</p>  <p>über Freigabe verwalten die Freigabe der Gruppe starten</p> <p>Freigabe für 'PubMed' verwalten</p> <p>0 E-Mail-Adressen</p> <p>Freigabe dieser Gruppe starten.</p>	<p>Die Schnellsuche ermöglicht die Suche in allen Feldern in der ganzen Library oder gezielt in einer Gruppe.</p>  <p>Dateien an Referenzen anhängen</p>
<p>Es können keine Untergruppen gebildet werden.</p> <p>Referenzen können mehreren Gruppen zugeordnet sein. Die Gruppenzugehörigkeit sieht man im blauen Folder:</p>  <p>Gruppenzugehörigkeit für diesen Datensatz anzeigen</p>  <p>Gruppennamen</p> <ul style="list-style-type: none"> Einleitung PubMed 	<p>E-Mail der Empfänger eingeben (die Empfänger müssen ein EndNote online Konto mit der angegebenen Adresse besitzen). Es können nur Lesezugriff oder Lese- und Schreibzugriff erteilt werden.</p>  <p>Das Teilen der Gruppe kann jederzeit gelöscht werden:</p> 	<p>Mit der Büroklammer können bis zu 5 Dateien angehängt werden (pdf, xlsx, docx, jpg und png)</p>   <p>Datensätze mit Anhängen werden mit blauen Klammern gekennzeichnet</p> 

III. WORD: Referenzen einfügen, editieren und Bibliographien erstellen

Referenzen einfügen	Bibliographische Styles wählen	Edit Citations: Referenz korrigieren
<p>In WORD</p> <ol style="list-style-type: none"> Word-Dokument öffnen > Cursor an der gewünschten Einfügestelle positionieren In der EndNote CWYW-Symbolleiste auf die Lupe Insert Citation(s) klicken Autor oder Titel der zitierten Referenz in Suchmaske eingeben  <ol style="list-style-type: none"> aus Auswahl gewünschte Referenz anklicken mit Insert bestätigen. Am Textende wird automatisch eine Bibliographie erstellt. 	<ol style="list-style-type: none"> über Select Another Style... den gewünschten Stil auswählen  <p>Für die Masterarbeit Medizin werden folgende Zitierstile empfohlen: Vancouver_UZH_MeF_dt (für deutschen Text) Vancouver_UZH_MeF_en (für englischen Text)</p> <p>with DOI: DOI wird in der Referenz eingefügt</p>  <ol style="list-style-type: none"> Das ganze Textdokument wird gemäss dem neuen Style umformatiert. Achtung: Die Auswahl der bibliographischen Output Styles bezieht sich auf die Auswahl My Favorites, die man zur Erstellung einer unabhängigen Bibliographie in EndNote Basic zusammenstellen kann. Wenn man im Word die Auswahl aller > 4000 Styles haben möchte, muss man die Favoriten in EndNote Basic löschen: <p>Format > Bibliographie > Favoriten auswählen</p>	<p>Referenz nicht in Word korrigieren!</p>  <ol style="list-style-type: none"> Referenz in <i>EndNote Basic</i> korrigieren In Word entsprechende Referenz/Zitationsstelle anklicken Über Edit Citation(s) Referenz auswählen und via Update from My Library aktualisieren  <hr/> <p>Edit Citations: Referenz korrekt löschen</p> <p>Niemals eine Referenz direkt im Fliesstext mit Cursor-Markierung und Delete löschen!</p>  <p>Korrektes Löschen:</p> <ol style="list-style-type: none"> Referenz / Zitationsstelle in Word anklicken Über Edit Citation(s) Referenz auswählen und via Remove Citation löschen 

IV. Anhang: Speicherformate und Filter für indirekten Import

Datenbank/Oberfläche	Speicherformat	Import-Filter
PubMed (direkt)	Referenz wird direkt über die Browser-Erweiterung Referenz erfassen importiert	-
PubMed (indirekt)	Send to Citation manager, er wird ein File pubmed-xy-set.nbib erstellt	PubMed (NLM)
Embase	Export, Export-Format: RIS format	RefMan RIS
Web of Science	Export to EndNote online	
Scopus	Export, Export-Format: RIS format	RefMan RIS
Cochrane Library	Export Type: RIS (EndNote)	RefMan RIS
Medline/OvidSP	Reprint/Medlars	Medline (Ovid)
CINAHL	Suchoberfläche EBSCOhost ermöglicht direkten Export nach EndNote Basic	-
AgeLine	Suchoberfläche EBSCOhost ermöglicht direkten Export nach EndNote Basic	-
PsychINFO	Suchoberfläche EBSCOhost ermöglicht direkten Export nach EndNote Basic	
Google Scholar	<p>unter Scholar-Einstellungen folgende Einstellung wählen</p> <p>Bibliografie-Manager</p> <p><input type="radio"/> Keine Links zum Importieren von Literaturverweisen anzeigen.</p> <p><input checked="" type="radio"/> Links zum Importieren von Literaturverweisen in EndNote anzeigen.</p> <p>Link In Endnote importieren wählen, Datei scholar.enw speichern</p>	EndNote Import